

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

Znak sprawy: DSPT.261.1.3.2020.RJ
ARM/04/2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Dostawę sprzętu fotograficznego do pracowni fotograficznej w ramach Projektu „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej w dalszej części „p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do p.z.p.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1145), jeżeli przepisy p.z.p. nie stanowią inaczej.

Nr paragrafu	Spis treści (zawartość SIWZ)
paragraf 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
paragraf 2	Tryb udzielenia zamówienia
paragraf 3	Opis przedmiotu zamówienia
paragraf 4	Termin wykonania zamówienia
paragraf 5	Warunki udziału w postępowaniu
paragraf 6	Podstawy wykluczenia
paragraf 7	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
paragraf 8	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
paragraf 9	Wymagania dotyczące wadium
paragraf 10	Termin związania ofertą
paragraf 11	Opis sposobu przygotowywania ofert
paragraf 12	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
paragraf 13	Opis sposobu obliczenia ceny
paragraf 14	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
paragraf 15	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
paragraf 16	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
paragraf 17	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
paragraf 18	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

paragraf 19	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
paragraf 20	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich Składanie
paragraf 21	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego
paragraf 22	Klauzula informacyjna z art. 13 lub 14 RODO
paragraf 23	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą
paragraf 24	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną
paragraf 25	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
paragraf 26	Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a p.z.p. dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań
paragraf 27	Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem
paragraf 28	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.
paragraf 29	Liczba części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę
paragraf 30	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców
paragraf 31	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3	Ogólne warunki umowy
4	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu
5	Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej

Paragraf 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Agencja Rozwoju Mazowsza S.A.
ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa,
tel.(22) 566 47 60, email: biuro@armsa.pl
NIP: 521-337-46-90, REGON: 140391839

adres strony internetowej: www.armsa.pl

Paragraf 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.

Paragraf 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu fotograficznego do pracowni fotograficznej w ramach Projektu „Regionalna Platforma Informacyjna - Kultura na Mazowszu”** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

1. Symbole CPV:

- 38651000-3 – Aparaty fotograficzne
- 38650000-6 – Sprzęt fotograficzny
- 38651100-4 Soczewki do aparatów fotograficznych

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

38653110-1 Fotograficzne lampy błyskowe
18931100-5 Plecaki
18924000-2 Kufry

2. Zamówienie zostało podzielone na dwie części:
Część 1 – zestawienie sprzętu będącego przedmiotem dostawy w zakresie części 1 zostało opisane w Załączniku nr 2 do SIWZ.
Część 2 – zestawienie sprzętu będącego przedmiotem dostawy w zakresie części 2 zostało opisane w Załączniku nr 2 do SIWZ
Wykonawcy mogą składać oferty zarówno do jednej części zamówienia lub wszystkich części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga udzielenia min. 24 miesięcy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej: SOPZ), będący jednocześnie formularzem cenowym, stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej „SIWZ” lub „specyfikacja”).

Paragraf 4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **do 60 dni od daty zawarcia umowy.**

Paragraf 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wprowadza szczególnych warunków w tym zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający nie wprowadza szczególnych warunków w tym zakresie.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie wprowadza szczególnych warunków w tym zakresie.
2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków, o których mowa w ust. 1.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a p.z.p.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 Pzp zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Paragraf 6. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 p.z.p.
2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału, o których mowa w paragrafie 5 ust. 1 oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1.

Paragraf 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

1. Do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca załącza:
 - 1) SOPZ, będący jednocześnie formularzem cenowym - w zakresie części na które składana jest oferta.
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ),
 - 3) wyjaśnienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje lub dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 4) stosowne pełnomocnictwa wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie do udzielenia pełnomocnictwa,
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Zobowiązanie sporządzone przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca oraz stosowne pełnomocnictwa, powinny zostać złożone w oryginale. Pełnomocnictwo do złożenia oferty może być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu, składa także oświadczenia potwierdzające, że nie podlegają one wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące tych podmiotów.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału sporządzone w formie pisemnej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału, oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. Ofertę sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji, informacje w jakiej części zamierza powierzyć wykonanie zamówienia i podaje firmy, nazwy proponowanych podwykonawców, które są mu znane.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
8. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda następujących dokumentów:

Zamawiający nie postawił warunków udziału w postępowaniu, w związku z czym nie wymaga złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w Postępowaniu.
9. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Zamawiający żąda w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p. (informacja zamieszczana po otwarciu ofert), **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
10. Wykonawca, który **polega na zdolnościach innych podmiotów**, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Powyższe zobowiązanie Wykonawca składa wraz z ofertą w sposób określony w paragrafie 7 ust. 3 specyfikacji.
11. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a p.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądał zobowiązania, o którym mowa w ust. 3, które określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

publicznego,

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

12. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, albo przez podwykonawcę, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Paragraf 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim przy zachowaniu formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza także przesyłanie wszelkich pism i oświadczeń drogą elektroniczną, na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 3 poniżej (z zastrzeżeniem postanowień paragrafu 7 ust. 1, 3 i 5 SIWZ).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję (w tym także oferty) za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca lub dostarczać osobiście na adres:

Agencja Rozwoju Mazowsza S.A.
ul. Świętojerska 9
00-236 Warszawa

3. Zamawiający dopuszcza wzajemne przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.), chyba że co innego stanowią przepisy prawa lub niniejsza SIWZ. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami w sprawach związanych z niniejszym Postępowaniem są: Krzysztof Krusiewicz, adres e-mail: k.krusiewicz@armsa.pl
Adresy poczty elektronicznej wskazane w zdaniu poprzedzającym są jednocześnie adresami właściwymi do przekazywania przez Wykonawców Zamawiającemu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający zaleca, aby korespondencja kierowana do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej zawierała w tytule wiadomości numer referencyjny postępowania, którego dotyczy.
5. Forma pisemna wymagana jest pod rygorem nieważności dla niżej wymienionych czynności:
 - 1) złożenia oferty,
 - 2) zmiany oferty,
 - 3) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiające może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego (bez ujawniania źródła zapytania) zamieszczona zostanie na stronie pod adresem: <http://armsa.bip.org.pl/>.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, zgodnie z zasadami określonymi w przepisie art. 38 ust. 4, 4a i 6 Ustawy.

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

Paragraf 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Paragraf 10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Paragraf 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Za termin przekazania oferty i innych dokumentów lub oświadczeń składanych z ofertą przyjmuje się termin ich doręczenia Zamawiającemu.
3. Oferta sporządzona według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ musi zostać przekazana Zamawiającemu w oryginale w formie pisemnej na adres wskazany w paragrafie 8 ust. 2 SIWZ. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. O ile nie wnika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być złożone wraz z ofertą w formie pisemnej w oryginale lub notarialnej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są przedstawić dokument ustanawiający pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub w notarialnej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Ofertę wraz z załącznikami przygotowaną w języku polskim, składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, uzasadniając jednocześnie fakt zastosowania klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty właściwie oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający odtajni zastrzeżone części oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca dołącza do jawnej części oferty.
9. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.

Paragraf 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca lub dostarczyć osobiście na adres:

Agencja Rozwoju Mazowsza S.A.
ul. Świętojerska 9
00-236 Warszawa

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznakowanej danymi Wykonawcy (nazwa i adres) oraz zaadresować jak poniżej:

„Oferta w postępowaniu na Dostawę sprzętu fotograficznego do pracowni fotograficznej w ramach Projektu „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

Znak sprawy: ARM/04/2020”

Nie otwierać przed dniem 30.09.2020 r., godz. 09:30”

2. Termin składania ofert upływa w dniu **30.09.2020 r. o godz. 9:00.**
3. Termin otwarcia ofert przypada w dniu **ich składania, o godz. 09:30.**
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Wycofanie oferty przez Wykonawcę następuje poprzez wysłanie na adres, o którym mowa w ust. 1, oświadczenia o wycofaniu oferty sporządzonego w formie pisemnej, opatrzonego podpisem przez osobę upoważnioną.
7. Zmiana oferty przez Wykonawcę następuje poprzez wysłanie na adres, o którym mowa w ust. 1, oświadczenia o zmianie oferty sporządzonego w formie pisemnej, opatrzonego podpisem przez osobę upoważnioną.
8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Agencja Rozwoju Mazowsza S.A., ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, sekretariat, pok. 3.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

Paragraf 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich brutto.
2. Cena ofertowa wyrażona w złotych polskich wraz z podatkiem VAT powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, dokonując zaokrągleń według zasad matematycznych.
4. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
5. Cena ofertowa brutto za realizację zamówienia, przedstawiona przez Wykonawcę w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, winna być wyliczona na podstawie formularza cenowego (SOPZ) i w zakresie każdej części stanowić sumę wartości wszystkich pozycji formularza.
6. Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.),
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert,
Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia
10. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego pisemnie w ofercie, czy wybór jego oferty

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wraz ze wskazaniem nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Paragraf 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

- 1) **Cena oferty brutto (C) - 60%**,
- 2) **Okres gwarancji (G) – 20 %**
- 3) **Termin dostawy (T) – 20 %**

Ad. 1)

Zasady oceny kryterium „Cena oferty brutto (C)”

Ocena kryterium „Cena oferty brutto (C)” będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza oferty.

Oferta złożona przez Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = C_n / C_o \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – oznacza najniższą zaproponowaną cenę, spośród wszystkich ofert

C_o – oznacza cenę zaproponowaną w ofercie badanej,

C – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena oferty brutto (C)”,

Ad. 2)

Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (G)

Maksymalna ilość przyznanych punktów w kryterium „Okres gwarancji” (G) to 20 pkt (20%), przy czym:

- a) podstawowy wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynoszący 24 miesiące – 0 pkt (tj. $G = 0$ pkt, 0%)
- b) przedłużenie podstawowego okresu gwarancji o 12 miesięcy (tj. do 36 miesięcy) – 5 pkt (tj. $G = 5$ pkt, 5%)
- c) przedłużenie podstawowego okresu gwarancji o 24 miesiące (tj. do 48 miesięcy) – 10 pkt (tj. $G = 10$ pkt, 10%)
- d) przedłużenie podstawowego okresu gwarancji o 36 miesięcy (tj. do 60 miesięcy) – 20 pkt (tj. $G = 20$ pkt, 20%).

W przypadku, gdy w ofercie nie będzie wskazany okres gwarancji, Zamawiający nie odrzuci przedmiotowej oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 p.z.p. i przyjmie, że oferowany okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Taka oferta otrzyma w kryterium „Okres gwarancji (G)” 0 punktów ($G = 0$ pkt). W przypadku, gdy zaoferowany okres gwarancji będzie krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego – Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 p.z.p. W przypadku, gdy zaoferowany okres gwarancji będzie dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający przyzna ofercie 20 pkt, a do umowy zostanie przyjęty zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji.

Ad 3) Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (T)

Maksymalna ilość przyznanych punktów w kryterium „Termin dostawy” (T) to 20 pkt (20%), przy czym:

- a) za zaoferowanie podstawowego terminu dostawy 60 dni od daty podpisania umowy – 0 punktów
 - b) za zaoferowanie terminu dostawy w przedziale od 50 – 59 dni od daty podpisania umowy – 5 punktów
 - c) za zaoferowanie terminu dostawy w przedziale od 40 – 49 dni od daty podpisania umowy – 10 punktów
 - d) za zaoferowanie terminu dostawy 30 dni i krócej od daty podpisania umowy – 20 punktów.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:
- $$P = P(1) + P(2) + P(3)$$
- $P(1)$ – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena oferty brutto”,
 $P(2)$ – liczba punktów przyznanych za kryterium „Okres gwarancji”.

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

P(3) – liczba punktów przyznanych za kryterium „Termin dostawy”.

3. Komisja dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Przez pojęcia „oferta badana” oraz „złożonych ofert” Zamawiający rozumie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który uzyska największą liczbę punktów.

Paragraf 15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
4. Zgodnie z art. 23 ust. 3 Ustawy w przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych w ramach niniejszego Postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

Paragraf 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Paragraf 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wzór ogólnych warunków umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.
2. Dopuszcza się zmiany treści umowy, w tym terminu realizacji, w przypadkach określonych w ogólnych warunkach umowy, stanowiących załącznik nr 3 do specyfikacji.

Paragraf 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI p.z.p.

Paragraf 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 p.z.p. Zamówienia.

Paragraf 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Paragraf 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

1. Adres e-mail: k.krusiewicz@armsa.pl
2. Strona internetowa Zamawiającego: www.armsa.pl.

Paragraf 22. Klauzula informacyjna z art. 13 lub 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Agencja Rozwoju Mazowsza S.A., ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa, tel. (22) 566 47 60, email: iod@armsa.pl.
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: e-mail: iod@armsa.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 p.z.p.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z p.z.p.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od Pani/Pana dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z zastrzeżeniem, że wystąpienie z roszczeniem na podstawie art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych przez zamawiającego do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Paragraf 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

Paragraf 24. Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 91a ust. 1 p.z.p.

Paragraf 25. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

Projekt „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

Paragraf 26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a p.z.p. dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań

Nie dotyczy.

Paragraf 27. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

Paragraf 28. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.

Nie dotyczy.

Paragraf 29. Liczba części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę

Zamawiający podzielił zamówienia na dwie części opisane szczegółowo w załączniku nr 2 do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część zamówienia lub na obie części zamówienia.

Paragraf 30. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Wykonawca będzie odpowiadał za działania podwykonawcy jak za własne.
3. W przypadku braku informacji o podwykonawcach Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
4. Wykonawca przed przystąpieniem do podpisania Umowy przekaże Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe firm podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonanie części przedmiotu Umowy.

Paragraf 31. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Warszawa, dnia 21 września 2020 r.