***dla rozwoju Mazowsza***

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest obsługa w zakresie rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych w hotelach  zagranicznych wraz z prowadzeniem wszystkich, związanych z tym formalności na potrzeby pracowników Województwa Mazowieckiego oraz Agencji Rozwoju Mazowsza S.A. oraz uczestników wyjazdów organizowanych przez ARM S.A. w ramach realizowanego projektu współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 pt.  „Mazowsze – promocja gospodarcza serca Polski” (Projekt) od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2014 roku. W razie wydłużenia okresu realizacji Projektu umowa będzie realizowana do końca jego realizacji o ile wcześniej nie zostaną wykorzystane środki przeznaczone na sfinansowanie zamówienia, o których mowa poniżej. Wydłużenie okresu trwania umowy nastąpi na piśmie w postaci aneksu do zawartej umowy po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez obie strony.

1. Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje:
2. Wyszukiwanie ofert hoteli;
3. Pośredniczenie w sprzedaży miejsc hotelowych, dokonywaniu opłat;
4. Pośredniczenie w odwoływaniu rezerwacji, zwrotach opłat;
5. Zamawiający informuje, że szacunkowa skala potrzeb w zakresie ilości pełnych dób hotelowych przedstawia się następująco:
* maksymalnie 254 noclegów za granicą w 2014

Łącznie: maksymalnie 254 noclegów (Zamawiający pod pojęciem rezerwacji rozumie jeden nocleg dla jednej osoby lub dla grupy osób rozumianej jako maksymalnie 20 osób).

Zamawiający przyjmuje, że wartość rezerwacji i zakupu maksymalnie 254 miejsc hotelowych nie przekroczy kwoty 116 426,77 pln brutto

* Każdy nocleg oznacza pełną dobę hotelową.
1. Główne przewidywane miejscowości, w których odbędą się noclegi to:
* Ałmaty, Moskwa;
1. Zamawiający wymaga, aby zaproponowane przez Wykonawcę hotele za granicą posiadały przyznaną co najmniej kategorię trzygwiazdkową \*\*\* (standard równy co najmniej hotelom krajowym spełniającym wymogi kategoryzacji obiektów hotelarskich uzyskanej zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169 ze zm.) oraz były dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych (spełniające co najmniej minimalne wymagania w zakresie dostosowania obiektów do potrzeb osób niepełnosprawnych określone w Załączniku nr 8 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169);
2. Zamawiający wymaga, aby zaproponowane przez Wykonawcę hotele za granicą posiadały standard co najmniej równy hotelom spełniającym wymogi określone w pkt. V;
3. Zamawiający wymaga, aby zaproponowane przez Wykonawcę hotele za granicą znajdowały się w odległości nieprzekraczającej 7 km (siedem kilometrów) od centralnego punktu danego miasta. Odległość mierzona za pomocą portali umożliwiających jednoczesny pomiar szacowany czasu i odległości, tj. www.targeo.pl, www.zumi.pl, maps.google.pl lub podobnych.
4. Wykonawca zobowiązany będzie przestawić do wyboru co najmniej trzy oferty hoteli, celem zatwierdzenia przez Zamawiającego. W uzasadnionych sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest przedstawić również ofertę hotelu wskazanego przez Zamawiającego. Wykonawca dokona rezerwacji miejsc hotelowych po potwierdzeniu zamówienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego drogą elektroniczną (za pośrednictwem poczty e-mail Zamawiającego). Wykonawca będzie rezerwował miejsca hotelowe w najdogodniejszym dla Zamawiającego wariancie. Wykonawca zobowiązany będzie do rezerwacji miejsc hotelowych zgodnie ze składanymi zamówieniami, pokoje -jedno lub dwuosobowe z łazienką;
5. Zamówienia będą dotyczyć rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych pojedynczych oraz grupowych;
6. Zamawiający będzie składał zamówienia faksem lub na adres e-mail, najpóźniej 48 godzin przed planowanym noclegiem, ewentualne uzgodnienia będą konsultowane telefonicznie;
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość na 24h przed planowanym przyjazdem odstąpienia od złożonego zamówienia bez konieczności ponoszenia kosztów za rezygnację z zamówienia;
8. Wykonawca będzie zobowiązany do przesłania faxem lub na adres e-mail Zamawiającego potwierdzenia dokonania rezerwacji wraz z numerem rezerwacji najpóźniej w ciągu 24 godzin od przesłania zamówienia przez Zamawiającego;
9. Zamawiający każdorazowo określi szczegółowe wymagania co do lokalizacji hotelu. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy profesjonalizmu, wysokiej jakości obsługi oraz elastycznego podejścia w zakresie kompleksowej realizacji usługi. W przypadku rezerwacji miejsca hotelowego wskazanego przez Zamawiającego, innego niż hotele zaproponowane przez Wykonawcę, Wykonawca nie będzie zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu zaoferowanego upustu, a wynagrodzeniem Wykonawcy za dokonanie rezerwacji ze wskazaniem będzie 25% wysokości zaoferowanej opłaty transakcyjnej. Zamawiający przewiduje, iż około 10% ogólnej liczby rezerwacji może zostać dokonanych jako tzw. rezerwacje ze wskazaniem;
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostosowania ilości wykorzystanych noclegów do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (tzn. zmniejszenia lub zwiększenia ich ilości), w ramach przeznaczonych na ten cel środków finansowych. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu rezerwacji mniejszej ilości miejsc hotelowych niż szacowane.
11. Pozostałe wymagania:
12. Wykonawca będzie zobowiązany do wyznaczenia pracownika i linii telefonicznej oraz adresu e-mail dla kontaktów z pracownikami Zamawiającego w trakcie realizacji umowy;
13. Wykonawca będzie zobowiązany do regulowania należności z tytułu dokonania rezerwacji i zapewnienia noclegów ze środków własnych;
14. Wystawianie faktur VAT przez Wykonawcę 1 raz w miesiącu na wszystkie noclegi zagraniczne: termin płatności – 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający dopuszcza częstsze wystawienia faktur z tym że każdorazowo po zrealizowaniu usługi objętej daną fakturą.
15. Faktura VAT lub załącznik do faktury powinien zawierać: imię i nazwisko gościa hotelowego, nazwę i adres hotelu, datę pobytu, rodzaj zajmowanego pokoju.
16. Przewidywany harmonogram:

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu, kierunku podróży oraz ilości noclegów.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Cel podróży  | Termin | Maksymalna ilość noclegów | Łączna ilość noclegów |
| 1 | Moskwa (wrzesień 2014) | 13-14 września 2014 | 2 | 77 |
| 14-19 września 2014 | 75 |
| **2** | Ałmaty (Kazachstan, listopad 2014) | 2-3 listopada 2014 | 2 | 77 |
| 3-8 listopada 2014 | 75 |
| **3** | Ałmaty (Kazachstan, listopad 2014) | 3-8 listopada 2014 | 100 | 100 |
| Suma | 254 |