

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej jako: „SWZ”)

**Przedmiot zamówienia:** „Analiza rynków zagranicznych pod kątem możliwości eksportowych oraz opracowanie modułu ekspansji dla przedsiębiorców sektora rolno-spożywczego z Mazowsza”

Numer zamówienia:	ARM/09/2021
Jednostka prowadząca sprawę:	Centrum Obsługi Inwestora i Eksportera
Tryb udzielenia zamówienia:	tryb podstawowy bez negocjacji
Wspólny słownik (CPV):	73110000-6 – usługi badawcze 73210000-7 – usługi doradcze w zakresie badań 72316000-3 – usługi analizy danych 85312320-8 – usługi doradztwa

Zatwierdzenie:	Warszawa, dnia 17 czerwca 2021 r.
----------------	-----------------------------------

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest: Agencja Rozwoju Mazowsza S.A, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa  
KRS: 0000249823, dalej również jako „ARM S.A.”

Numer tel. 22 566 47 60

(godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 -15.00)

adres e-mail: [biuro@armsa.pl](mailto:biuro@armsa.pl)

adres strony internetowej: [www.armsa.pl](http://www.armsa.pl)

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://portal.smartpzp.pl/armsa>.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest założyć w systemie zapewniającym obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej dostępnym pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/armsa> (dalej „System”) profil Wykonawcy tworząc jednocześnie pierwsze konto Użytkownika Zewnętrznego Wykonawcy. Ten Użytkownik Zewnętrzny pełni rolę administratora kont Użytkowników Zewnętrznych tego Wykonawcy. Celem założenia konta i złożenia oferty Wykonawca rejestruje się w Systemie klikając przycisk „Założ konto”. Instrukcja tworzenia profilu Wykonawcy, kont Użytkowników Zewnętrznych oraz złożenia oferty dostępna jest w Systemie w zakładce E-learning.

Zarejestrowanie i utrzymanie konta w Systemie oraz korzystanie z Systemu przez Wykonawcę jest bezpłatne.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienie treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://portal.smartpzp.pl/armsa>

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

## IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania i sporządzenie opracowania pn. „Analiza rynków zagranicznych pod kątem możliwości eksportowych oraz opracowanie modułu ekspansji dla przedsiębiorców sektora rolno-spożywczego z Mazowsza”. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Profesjonalizacja proinnowacyjnych usług doradczych partnerstwa Instytucji Otoczenia Biznesu Mazowsza” z programu Modelowanie Systemu Ofert Dla Innowacji, współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
2. Szczegółowy opis zamówienia określono w **załączniku nr 4 do SWZ**.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Stosownie do wymogu z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że z uwagi na niepodzielny przedmiot zamówienia niemożliwe jest dokonanie podziału zamówienia na części. Przedmiotem zamówienia stanowi zorganizowaną i spójną całość i jego podział na części nie jest wskazany gdyż mógłby przyczynić się do zmniejszenia efektywności oraz obniżenia jakości otrzymanego efektu końcowego,
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca przeprowadzi badanie i dostarczy Zamawiającemu Analizę w terminie do dnia 31 października 2021 r.

## VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ.

## VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, dokumentów oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System.
2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
3. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie konta Użytkownika Zewnętrznego odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.
4. Za pośrednictwem posiadanego w Systemie konta Jednostki Zamawiającej oraz kont jej Użytkowników Zewnętrznych odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania.
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Systemu, w zakładce „Korespondencja”. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualny data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Systemu.
6. Zamawiający określa następujące niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Systemie:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s;
  - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 3 GB RAM, procesor 1500 MHz lub lepszy, jeden z systemów operacyjnych Linux Kernel 4.0 , Windows 7 i MacOS 10.12 - lub ich nowsze wersje;
  - c) zainstalowana przeglądarka internetowa: Firefox ver. 46 i późniejsze, Chrome ver. 45 lub późniejsze, Opera ver. 37 lub późniejsze, Internet Explorer 11. Przeglądarki zalecane: Chrome, Firefox, Opera;
  - d) włączona obsługa JavaScript;
  - e) oprogramowanie Java ver. 1.8;
  - f) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny umożliwiający obsługę formatów .pdf.;
7. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
  - a) plik załączony przez Wykonawcę na Systemie i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w Systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert;

- b) oznaczenie czasu odbioru danych przez System stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu.
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z usług Systemu dostępnym z poziomu modułu E-learning dla wszystkich użytkowników Systemu oraz podczas rejestracji konta Wykonawcy dla Wykonawców.
  9. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych w Systemie jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Systemu na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu Wykonawcy.
  10. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.
  11. Użytkownikom Zewnętrznym Wykonawcy przysługuje prawo korzystania z asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Systemu, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z usług Systemu
  12. W sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej działania Systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [m.kaszuba@armsa.pl](mailto:m.kaszuba@armsa.pl) (nie dotyczy składania ofert, dokumentów składanych wraz z ofertą)
  13. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Systemu wynosi 100 MB, w formatach: .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx. Za pośrednictwem Systemu można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
  14. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Systemu.
  15. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: ARM/09/2021.
  16. Informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych w Systemie zostały opisane w Regulaminie korzystania z usług Systemu.

17. Czas serwera jest synchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar, za datę odebrania danych od Wykonawcy uznaje się czas zapisu danych, a następnie wyświetlenia informacji o pozytywnym przyjęciu Oferty do systemu.
18. Zalecenia:
  - a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - b) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - c) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  - d) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  - e) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
19. Za datę przekazania oferty oraz wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Systemu.
20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez Wykonawcę oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Systemu, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub równoważnej). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
21. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy.

## X. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Edyta Grocka-Radecka e-mail: e.grocka@armsa.pl

Karolina Ivaldi e-mail: k.ivaldi@armsa.pl

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 28 lipca 2021 r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 1. Wymagania podstawowe

- a) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Systemu.
- b) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
- c) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ;



- d) Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
- e) W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź w elektronicznej kopii poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez notariusza.
- f) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- g) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- h) Wykonawca wymaga, aby w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych wykonawców, o ile są już znane.

**Celem prawidłowego złożenia oferty należy zapoznać się z Instrukcją składania oferty dla Wykonawcy dostępną na stronie internetowej Systemu.**

## **2. Forma oferty, dokumentów i oświadczeń**

- 1) Oferta wraz z jej załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- 2) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 3) powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.



- 5) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
- 7) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania określone w “Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 8) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 9) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10) Wykonawca, za pośrednictwem Systemu może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca loguje się na stronę <https://portal.smartpzp.pl/armsa>, wyszukuje dane postępowanie a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcji obsługi Portalu e-Uслуг SmartPZP”, dostępnej na stronie Systemu pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/armsa/elearning>

### 3. Zawartość oferty:

- 1) Do oferty należy dołączyć:
  - a) wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 1 do SWZ – sporządzony w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

*Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w załączniku 1 do SWZ.*

- b) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnieniu warunku udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 i 2.1 do SWZ – w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
- c) jeżeli dotyczy – oświadczenia, o których mowa w lit. b powyżej, w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby, na których zdolnościach Wykonawca polega na podstawie art. 118 ustawy Pzp,
- d) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo, upoważniające do złożenia oferty – w formie wskazanej w pkt 1 lit. e) powyżej;
- e) jeżeli dotyczy - pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w formie wskazanej w pkt 1 lit. e) powyżej);
- f) w przypadku podmiotów wspólnie składających ofertę, Wykonawca obowiązany jest załączyć oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ).
- g) W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobligowany jest załączyć:
- zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
  - oświadczenia innego podmiotu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 2.1. do SWZ) o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnieniu warunku udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na jego zasoby.
- h) wykaz osób dotyczący kryterium oceny ofert „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia”, o którym mowa w cz. XVII pkt 1 ppkt 2, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ.
- 2) Oferta, formularz ofertowy oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
- 3) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### 4. <https://portal.smartpzp.pl/armsa>

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Mazowsza Spółka Akcyjna, ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa; kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem email: [iod@armsa.pl](mailto:iod@armsa.pl)
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ARM/09/2021
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Systemu pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/armisa> w terminie najpóźniej do dnia **29 czerwca 2021 r. do godz. 9.00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajdują się pod adresem Systemu.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

### XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 czerwca 2021 r. o godzinie 9.30** za pomocą Systemu.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## XVI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca obowiązany jest w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 1 do SWZ) podać całkowitą cenę brutto za realizację zamówienia.
2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ i koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena wskazana przez Wykonawcę w ofercie zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

## XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga oceny	Maksymalna liczba punktów
1.	cena brutto	60 %	60 pkt
2.	doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia	40 %	40 pkt

2. Punkty w ramach kryterium „Cena brutto” zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = [W1/W2]*60 \text{ punktów}$$

gdzie:

C -ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „cena brutto”

W1 -wartość oferty najtańszej (brutto w PLN)

W2 -wartość oferty badanej (brutto w PLN)

3. W ramach kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia” Zamawiający będzie punktował dodatkowe doświadczenie dwóch osób wskazywanych przez Wykonawcę jako skierowanych do realizacji zamówienia w ramach zespołu ekspertów, o którym w mowa w cz. XX. pkt 1.4. lit b. SWZ, legitymujących się doświadczeniem tam wskazanym, ponad minimum wskazane w tym punkcie dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
4. W kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia” Zamawiający **przyzna 5 punktów za każdą dodatkową analizę/studium/raport gospodarczy którejkolwiek z dwóch osób, o których mowa w pkt 3 powyżej**, zrealizowaną w ciągu trzech lat przed upływem terminu składania ofert, której przedmiotem była problematyka eksportowa rynków zagranicznych, handlu zagranicznego, prowadzenia działalności eksportowej lub szans na rynkach zagranicznych dla polskich przedsiębiorców (opracowania te powinny dotyczyć wybranej branży rolno-spożywczej dla min. jednego rynku zagranicznego z kontynentów, których dotyczy przedmiotowe zamówienie tj. Europy, Afryki, Azji, Ameryki Południowej) **ponad wymagane w cz. XX ppkt 1.4. lit. b) SWZ, minimum uczestnictwa w 3 (trzech) takich opracowaniach.** UWAGA: w przedmiotowym kryterium nie będzie punktowane doświadczenie trzeciego członka zespołu, dla którego Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań dotyczących doświadczenia w ramach warunku udziału w postępowaniu określonego w cz. XX pkt 1.4. lit. b SWZ.
5. Łącznie w kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia” Wykonawca będzie mógł otrzymać 40 punktów.
6. Wskazane w ofercie osoby – członkowie zespołu zobowiązani będą do udziału w realizacji przedmiotowego zamówienia. Na etapie realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza zmianę



- takiej osoby pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że nowa proponowana osoba posiada doświadczenie, które pozwalałoby uzyskać Wykonawcy w ramach niniejszego kryterium oceny ofert co najmniej taką samą liczbę punktów, jak za osobę wskazaną w ofercie na etapie postępowania.
7. Wykonawca obowiązany jest wskazać dodatkowe doświadczenie dwóch członków zespołu ekspertów na wzorze stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ i złożyć ten dokument wraz z ofertą. **Osoby te muszą zostać jednocześnie wykazane w wykazie osób (załącznik nr 8 do SWZ) składanym na dalszym etapie postępowania na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w cz. XX pkt 1.4. lit b) SWZ.** W wykazie muszą znaleźć się imiona i nazwiska wskazywanych osób wraz z informacjami na temat ich doświadczenia (z uwzględnieniem dat i jego szczegółowego przedmiotu) niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, w zakresie taki, jak wskazany dla warunku udziału w postępowaniu określonego w cz. XX. Ppkt 1.4. lit. b) SWZ.
  8. W wykazie stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ składanym w związku przedmiotowym kryterium, Wykonawca przedstawia **wyłącznie** opracowania dodatkowe – ponad te, które wykazywał będzie w dalszym toku postępowania na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu. W przypadku, gdy Wykonawca w wykazie składanym na dalszym etapie postępowania na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu powtórzy opracowania wskazane w wykazie składanym wraz z ofertą w ramach niniejszego kryterium oceny ofert, liczba przyznanych mu punktów zostanie zmniejszona o wielokrotność 5 punktów – odpowiednio do ilości powtórzonych opracowań.
  9. W przypadku, gdy Wykonawca w wykazie składanym na dalszym etapie postępowania ma potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokona zmiany którejkolwiek z osób wskazanych wcześniej w wykazie osób na potwierdzenie niniejszego kryterium, niezależnie od wskazanego doświadczenia nowej osoby, Zamawiający za doświadczenie osoby, która nie została uwzględniona ponownie w wykazie odnoszącym się do warunku udziału w postępowaniu, nie przyzna Wykonawcy żadnych punktów.
  10. Opis doświadczenia członków zespołu wskazywany na potwierdzenie przedmiotowego kryterium musi być precyzyjny i jednoznaczny. W przypadku, gdy opis nie będzie spełniał tych wymogów lub w inny sposób nie będzie pozwalał na ocenę doświadczenia, Zamawiający za takie doświadczenie nie będzie przyznawał punktów, jak również nie będzie wzywał do jego uzupełnienia lub poprawienia, a także do złożenia – w przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wykazu wraz z ofertą. Zamawiający może jednak wezwać wykonawcę do wyjaśnień dotyczących jego treści.
  11. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez wykonawcę niewykluczonego z postępowania, z najwyższym wynikiem stanowiącym sumę punktów przyznanych danemu Wykonawcy w zakresie wszystkich kryteriów. Oferta może uzyskać łącznie maksymalnie 100 punktów.

12. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
13. Wzór „Formularza ofertowego” (załącznik nr 1 do SWZ) został opracowany przy założeniu, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy jednak sytuacja odwrotna będzie miała miejsce, Wykonawca powinien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
14. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
15. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
16. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
17. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 17, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
18. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są obowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
19. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
20. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
21. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 21 powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców., zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

## 2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## XX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - w tym zakresie Zamawiający nie stawia dodatkowych wymogów;

**1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów - w tym zakresie Zamawiający nie stawia dodatkowych wymogów;

**1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - w tym zakresie Zamawiający nie stawia dodatkowych wymogów;

**1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali **przynajmniej trzy usługi** związane z opracowaniem analizy/studium/raportu/badania, których przedmiotem była problematyka: eksportowa rynków zagranicznych, handlu zagranicznego, prowadzenia działalności eksportowej lub szans na rynkach zagranicznych dla polskich przedsiębiorców, w obszarze wybranej branży rolno-spożywczej dla min. jednego rynku zagranicznego z kontynentów, których dotyczy przedmiotowe zamówienie tj. Europy, Afryki, Azji, Ameryki Południowej.

Każda z ww. usług powinna zostać zrealizowana na kwotę o wartości brutto co najmniej 40 000 zł (czterdzieści tysięcy złotych).

Przez jedną usługę należy rozumieć jedną umowę na wykonanie analizy/studia/raporty/badania. W przypadku, gdy w ramach jednej umowy wykonana została więcej niż jedna analiza/studium/raport/badanie, umowa taka traktowana będzie jako jedna usługa.

UWAGA! W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w lit. a) zostanie uznany za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia samodzielnie warunek niezbędnego doświadczenia określony w tym punkcie. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach wykonawcy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jeśli wykona on usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór – załącznik nr 5 SWZ).

- b) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia tj.: co najmniej trzema osobami tworzącymi zespół ekspertów wyznaczonych do opracowania analizy, w skład którego wchodzić muszą dwie osoby, z których każda w ciągu trzech lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w sporządzeniu trzech analiz/studiów/raportów gospodarczych, których przedmiotem była problematyka eksportowa rynków zagranicznych, handlu zagranicznego, prowadzenia działalności eksportowej lub szans na rynkach zagranicznych dla polskich przedsiębiorców. Opracowania te powinny dotyczyć wybranej branży rolno-spożywczej dla min. jednego rynku zagranicznego z kontynentów, których dotyczy przedmiotowe zamówienie tj. Europy, Afryki, Azji, Ameryki Południowej.

Przez doświadczenie w opracowaniu analizy/studium/raportu, Zamawiający rozumie zaangażowanie się w merytoryczną część realizacji dokumentu w ramach zespołu lub opracowanie takiego dokumentu samodzielnie.

UWAGA! W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku warunku, o którym mowa w lit. b), Zamawiający dopuszcza sumowanie potencjału różnych wykonawców poprzez przedstawienie osób pochodzących od kilku z nich, z tym zastrzeżeniem, że każda jedna osoba samodzielnie musi posiadać pełne doświadczenie, określone w lit. b) powyżej. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na tych zdolnościach niektórych z nich, jeśli osoby, które wskazują wykonają usługi, do których realizacji te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. (wzór – załącznik nr 5 SWZ).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. W odniesieniu do warunków określonych w pkt 1, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających te zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Zobowiązanie i oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, powinny być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp.



10. Podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp składane są w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## XXI. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Do oferty Wykonawca obowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzorów stanowiących załącznik nr 2 i 2.1 do SWZ.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia (chyba że Zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych) tj.:
  - a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
  - b) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, o których mowa w pkt XX. Ppkt 1.4. lit. b), wraz z informacjami na temat ich doświadczenia (z uwzględnieniem dat i jego szczegółowego przedmiotu) niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, w zakresie wskazanym w warunku w pkt XX. Ppkt 1.4. lit. b), wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.



- Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
- c) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (tj. pkt 2 powyżej) w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp składa:
- a) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 3 lit. a lub b odpowiednio do udostępnianych zasobów;
- b) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 3 lit. c dotyczący tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w:
- 1) Pkt 3 lit. a lub b – odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku udziału w postępowaniu
- 2) Pkt 1 i pkt 3 lit. c – każdy z nich odrębnie.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## XXII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium.

## XXIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

1. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

### Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 do SWZ - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2, 2.1 do SWZ - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 do SWZ - projekt umowy
4. Załącznik nr 4 do SWZ - opis przedmiotu zamówienia
5. Załącznik nr 5 do SWZ - oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
6. Załącznik nr 6 do SWZ - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
7. Załącznik nr 7 do SWZ - wykaz usług
8. Załącznik nr 8 do SWZ - wykaz osób na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu
9. Załącznik nr 9 do SWZ - oświadczenie dotyczące aktualności informacji oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
10. Załącznik nr 10 do SWZ - wykaz osób dot. kryterium oceny ofert