

**Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem**

UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU****SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA****I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****Oficjalna nazwa:** [Agencja Rozwoju Mazowska S.A.](#)**Adres pocztowy:** [ul. Smolna 12](#)**Miejscowość:** [Warszawa](#)**Kod pocztowy:** [00-375](#)**Kraj:** [Polska](#)**Punkt kontaktowy:****Tel.:** [+48 225664760](#)**Osoba do kontaktów:** [Magdalena Grzesiak](#)**E-mail:** [m.grzesiak@armsa.pl](mailto:m.grzesiak@armsa.pl)**Faks:** [+48 228438331](#)**Adres(y) internetowy(e) (jeżeli dotyczy)**Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): [www.armsa.pl](http://www.armsa.pl)

Adres profilu nabywcy (URL):

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
 inny: proszę wypełnić załącznik A.I

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
 inny: proszę wypełnić załącznik A.II

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:**

- jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
 inny: proszę wypełnić załącznik A.III

**Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i****1.2) RÓDZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input type="radio"/> Ogólne usługi publiczne                                 |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny   | <input type="radio"/> Obrona  |
| <input type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej   | <input type="radio"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne                     |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny  | <input type="radio"/> Środowisko  |
| <input type="radio"/> Podmiot prawa publicznego   | <input type="radio"/> Sprawy gospodarcze i finansowe                          |
| <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa                            | <input type="radio"/> Zdrowie   |
| <input checked="" type="radio"/> Inne (proszę określić):<br>spółka samorządowa                                | <input type="radio"/> Budownictwo i obiekty komunalne                         |
|   | <input type="radio"/> Ochrona socjalna  |
|   | <input type="radio"/> Rekreacja, kultura i religia                            |
|   | <input type="radio"/> Edukacja  |
|   | <input checked="" type="radio"/> Inne (proszę określić):<br>Promocja Mazowska |

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- tak  nie

## Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OPIS

##### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem

##### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

<input type="radio"/> <b>a) Roboty budowlane</b> <input type="radio"/> Wykonanie <input type="radio"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="radio"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą	<input type="radio"/> <b>b) Dostawy</b> <input type="radio"/> Kupno <input type="radio"/> Dzierżawa <input type="radio"/> Najem <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Połączenie powyższych form	<input checked="" type="radio"/> <b>c) Usługi</b> Kategoria usługi: nr <b>24</b> <i>(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)</i>
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Główne miejsce realizacji dostawy	Główne miejsce świadczenia usług  Województwo Mazowieckie  Kod NUTS PL12

##### II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

- Zamówienia publicznego  
 Zawarcia umowy ramowej  
 Utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

##### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

<input type="radio"/> Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Liczba <i>LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej</i>	<input type="radio"/> Umowa ramowa z jednym wykonawcą
--	---

##### Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

<b>Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy; podać wyłącznie dane liczbowe):</b>	
Szacunkowa wartość bez VAT:	Waluta:
<i>LUB</i> Zakres: między                      a	Waluta:
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia):	

## **Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem**

### **II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

1) Przedmiotem zamówienia są usługi:

- a) Część I: przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych (w ramach projektu realizowanego przez Zamawiającego pod nazwą I Teraz Mazowsze II), tj. Intensywny kurs projektowania stron internetowych dla początkujących, którego szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1A do SIWZ;
- b) Część II: przeprowadzenia szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem (w ramach projektu realizowanego przez Zamawiającego pod nazwą Akademia Unijna III), tj. szkoleń z tematów „Zarządzanie kryzysem w firmie” oraz „Radzenie sobie z konfliktem i stresem”, których szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1B do SIWZ.

## Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i

### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny przedmiot	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
		80500000

### II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

tak  nie

### II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

tak  nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

### II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

tak  nie

## II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

### II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN		
635 400,00		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

### II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

tak  nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:		
w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
Liczba możliwych wznowień zamówienia (jeżeli dotyczy):		
Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:		
w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)

## II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	21/05/2011	(dd/mm/rrrr)
Rozpoczęcie		
Zakończenie	31/07/2011	(dd/mm/rrrr)

## Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

##### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

1) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości po 3 000 zł (trzy tysiące złotych) na każdą część. Z dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium musi wynikać, której części zamówienia dotyczy. W przypadku złożenia oferty na obydwie części nie wniesienie wadium w kwocie 6 000 zł spowoduje wykluczenie z postępowania z obydwu części.

2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

##### III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Rozliczenie za wykonane usługi nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać osobne faktury za każdy z trzech rodzajów kursów objętych niniejszą umową, a nadto w treści faktury odnieść jej treść do odpowiedniego Projektu.

Zapłata za wykonaną usługę szkoleniową będzie dokonana przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury VAT

##### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

Umowa cywilnoprawna.

##### III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

tak  nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

#### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

##### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Ocena spełnienia tych warunków udziału w postępowaniu nastąpi zgodnie z formułą: spełnia-nie spełnia.

1) W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania należy przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3A do SIWZ).

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (na każdej stronie zawierającej treść).

4) Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem

5) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1):

a) ppkt. b-d) i f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

b) ppkt. e) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy.

6) Dokumenty, o których mowa w pkt. 5 pkt a) tiret pierwsze i trzecie oraz pkt b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 5 pkt a) tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 6) stosuje się odpowiednio.

8) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

<p>Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:</p>	<p>Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów</p>
<p>W celu wykazania, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu należy przedłożyć informację banku bądź spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p>	<p>(jeżeli dotyczy): O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące: - sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. posiadają środki finansowe na rachunku bankowym bądź w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 zł (sto tysięcy złotych) w przypadku złożenia oferty na jedną część albo 200 000 zł (dwieście tysięcy złotych) w przypadku złożenia oferty na obydwie części.</p>

### III.2.3) Zdolność techniczna

<p>Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:</p>	<p>Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów</p>
<p>W celu wykazania, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu należy przedłożyć: a) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3B do SIWZ); b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ);</p>	<p>(jeżeli dotyczy): O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące: a) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. o zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej: dwie usługi szkoleniowe z zakresu informatyki, każda o wartości minimum 200 000 zł netto (dwieście tysięcy złotych) – w zakresie Części I; dwie usługi szkoleniowe z zakresu zarządzania kryzysem w firmie lub technik prowadzenia negocjacji lub radzenia sobie z konfliktem i stresem lub innych z zakresu relacji interpersonalnych, każda o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł netto (trzysta tysięcy złotych) - w zakresie Części II,</p>

**Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem**

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ);

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują przynajmniej:

5 (pięcioma) trenerami posiadającymi certyfikat ECDL Webstarter i mającymi doświadczenie w prowadzeniu min. pięciu szkoleń z projektowania stron internetowych – w zakresie Części I;

3 (trzema) trenerami posiadającymi wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w prowadzeniu minimum pięciu szkoleń z zarządzania kryzysem w firmie – w zakresie Części II;

4 (czterema) trenerami posiadającymi wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w prowadzeniu minimum pięciu szkoleń z radzenia sobie z konfliktem i stresem – w zakresie Części II;

**III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)**

tak  nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej



**Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i****III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI****III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

tak  nie

**Jeżeli tak,** odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

**III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

tak  nie

## Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i

### SEKCJA IV: PROCEDURA

#### IV.1) RODZAJ PROCEDURY

##### IV.1.1) Rodzaj procedury

<input checked="" type="radio"/> Otwarta	
<input type="radio"/> Ograniczona	
<input type="radio"/> Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Negocjacyjna	Kandydaci zostali już zakwalifikowani <input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie <b>Jeżeli tak, należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców Informacje Dodatkowe</b>
<input type="radio"/> Negocjacyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Dialog konkurencyjny	

##### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców
LUB Przewidywana minimalna liczba            a , jeżeli właściwe, maksymalna liczba
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

##### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

tak  nie

## Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i

### IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))

Najniższa cena

LUB

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

tak  nie

**Jeżeli tak**, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

### IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

#### IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)

ARM 12/11

#### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

tak  nie

**Jeżeli tak**,

<input type="radio"/> Wstępne ogłoszenie informacyjne	<input type="radio"/> Ogłoszenie o profilu nabywcy
Numer ogłoszenia w Dz.U.:	z dnia (dd/mm/rrrr)
<input type="radio"/> Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)	

#### IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów Data: 26/04/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 09:00
Dokumenty odpłatne <input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie <b>Jeżeli tak</b> , Cena (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: Warunki i sposób płatności:

**Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem****IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 26/04/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 09:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli możliwe do określenia): (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)**

Data: (dd/mm/rrrr)

**IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO  
                     

inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)**

Do: (dd/mm/rrrr)

LUB Okres w miesiącach:

LUB dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 26/04/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 09:15

Miejsce (jeżeli dotyczy): [Agencja Rozwoju Mazowska S.A. ul. Smolna 12,00-375 Warszawa, sala konferencyjna bądź sekretariat na IV Piętrze.](#)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

 tak  nie

**Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i****SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE****VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ** (jeżeli dotyczy)

tak  nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

**VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

tak  nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów: Wykonanie przedmiotu zamówienia realizowane jest w ramach projektów systemowych Akademia Unijna 3 i I Teraz Mazowsze 2 współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**VI.3) INFORMACJE DODATKOWE** (jeżeli dotyczy)

- 1) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 4) Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagań, o których mowa w treści art. 29 ust. 4 pkt 1 Ustawy.

**VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa:	Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy:	ul. Postępu 17a (budynek Adgar Plaza)		
Miejscowość:	Warszawa	Kod pocztowy:	02-676
Kraj:	Polska	Tel.:	+48 224587701
E-mail:	uzp@uzp.gov.pl	Faks:	+48 224587700
Adres internetowy (URL):	<a href="http://www.uzp.gov.pl">http://www.uzp.gov.pl</a>		

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne** (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:			
Adres pocztowy:			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Kraj:		Tel.:	
E-mail:		Faks:	
Adres internetowy (URL):			

**VI.4.2) Składanie odwołań** (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacje zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem****VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa:	<a href="#">Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych</a>		
Adres pocztowy:	<a href="#">ul Postępu 17 a (budynek Adgar Plaza</a>		
Miejscowość:	<a href="#">Warszawa</a>	Kod pocztowy:	<a href="#">02-676</a>
Kraj:	<a href="#">Polska</a>	Tel.:	<a href="#">+48 224587701</a>
E-mail:	<a href="mailto:uzp@uzp.gov.pl">uzp@uzp.gov.pl</a>	Faks:	<a href="#">+48 224587700</a>
Adres internetowy (URL):	<a href="http://www.uzp.gov.pl">http://www.uzp.gov.pl</a>		

**VI.5) DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**[15/04/2011 \(dd/mm/rrrr\)](#)

**Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i****straszem  
ZAŁĄCZNIK A****DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

**Punkt kontaktowy:**

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

**II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

**Punkt kontaktowy:**

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

**III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

**Punkt kontaktowy:**

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

# Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i

## ZAŁĄCZNIK B (1)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ nr 1 NAZWA

### 1) KRÓTKI OPIS

Przeprowadzenie kursów w zakresie projektowania stron internetowych (w ramach projektu realizowanego przez Zamawiającego pod nazwą I Teraz Mazowsze II), tj. Intensywny kurs projektowania stron internetowych dla początkujących, którego szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1A do SIWZ;

### 2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

### 3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Szkolenia 4 dniowe (w soboty i niedziele w godzinach od 09:00 do 17:00), max. 90 osób w 10 grupach do 9 osób.

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN		
252 000,00		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

### 4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA //LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

### 5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA



# Usługi przeprowadzenia kursów w zakresie projektowania stron internetowych oraz szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem

## ZAŁĄCZNIK B (2)

INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

### CZĘŚĆ nr 2 NAZWA

#### 1) KRÓTKI OPIS

Przeprowadzenie szkoleń z zakresu zarządzania kryzysem w firmie i radzenia sobie z konfliktem i stresem (w ramach projektu realizowanego przez Zamawiającego pod nazwą Akademia Unijna III), tj. szkoleń z tematów „Zarządzanie kryzysem w firmie” oraz „Radzenie sobie z konfliktem i stresem”, których szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1B do SIWZ.

#### 2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	80500000	

#### 3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Zarządzanie kryzysem w firmie - 5 grup, Radzenie sobie z konfliktem i stresem - 6 grup.

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN		
383 400,00		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

#### 4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

#### 5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA