

Znak sprawy: COIE.082.9.1.2022.EGR

Tytuł: „Przygotowanie materiałów informacyjno-promocyjnych oraz wykonanie reklamy w sieci Google Ads dla usługi Made in Mazovia - internacjonalizacja przedsiębiorstw (InterMiM)”

ZAPYTANIE OFERTOWE

W ramach realizacji projektu pt. „Profesjonalizacja proinnowacyjnych usług doradczych partnerstwa Instytucji Otoczenia Biznesu Mazowsza” w ramach programu Modelowanie Systemu Ofert Dla Innowacji realizowanego i dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,. Agencja Rozwoju Mazowsza S.A. zaprasza do złożenia oferty na usługę przygotowania materiałów promocyjnych oraz wykonanie reklamy w sieci Google Ads dla usługi Made in Mazovia - internacjonalizacja przedsiębiorstw (InterMiM).

I.Zamawiający:

Agencja Rozwoju Mazowsza S.A. (ARMSA).
ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa
NIP: 521-337-46-90
REGON: 140391839
KRS: 0000249823

II.Cel działań promocyjnych podejmowanych w ramach projektu „Profesjonalizacja proinnowacyjnych usług doradczych partnerstwa Instytucji Otoczenia Biznesu Mazowsza”:

- 1) promocja proinnowacyjnej usługi doradczej Made in Mazovia - internacjonalizacja przedsiębiorstw w skrócie - InterMiM
- 2) dotarcie z informacją o usłudze InterMiM do przedsiębiorców MŚP z sektora branży rolno-spożywczej z Mazowsza

III.Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania materiałów informacyjno-promocyjnych oraz wykonanie promocji w sieci Google Ads, która ma na celu rozpowszechnienie informacji wśród przedsiębiorców sektora rolno-spożywczego o usłudze Made in Mazovia - internacjonalizacja przedsiębiorstw w skrócie - InterMiM

IV.Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę obejmuje:

1. Przygotowanie materiałów promocyjnych w postaci: opracowania tekstu, który zostanie wykorzystany na materiałach graficznych opisanych poniżej (długość max 4 zdań),
2 elastycznych reklam/bannerów displayowych do publikacji w Internecie, w rozmiarach,

które najczęściej są stosowane przy otwieraniu ich na urządzeniach elektronicznych tj. komputerach i urządzeniach przenośnych (tablety, telefony komórkowe) np. 300 x 250, 300 x 200 oraz 2 infografik o charakterze informacyjno-promocyjnym usługi InterMiM, które Zamawiający będzie mógł samodzielnie wykorzystywać do promocji usługi własnymi kanałami, równocześnie w trakcie trwania realizacji przedmiotu zamówienia realizowanego przez Wykonawcę. Treść, wygląd, estetyka musi nawiązywać do treści do załącznika nr. 1 informacji o projekcie interMiM oraz uwzględniać informacje otrzymane od Zamawiającego

2. Materiały informacyjno-promocyjne powinny być spójne z tekstem, grafiką i reklamą displayową oraz stanowić jedną całość przedmiotu zamówienia. Materiały te powinna charakteryzować spójną stylistyką, kolorystyką oraz nawiązywanie do siebie tak, aby była rozpoznawalną promocją usługi interMiM. Format materiałów powinien być taki aby umożliwił ich wykorzystywanie w mediach społecznościowych, na stronie internetowej www.armsa.pl oraz innych źródłach wybranych przez Zamawiającego np. w formacie JPG oraz PSD. Materiały promocyjne powinny zawierać wymagane logotypy projektowe, które Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć do Wykonawcy.
3. Wykonawca uwzględni w procesie tworzenia przedmiotu zamówienia grupę docelową, do której skierowana jest usługa tj.:
 - mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa prowadzące działalność w zakresie sektora rolno-spożywczego na Mazowszu.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przygotowane przez siebie materiały w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, a w przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i poprawy w ciągu 2 dni roboczych.
5. Zamawiający dokona akceptacji i odbioru materiałów promocyjnych o których mowa w zapytaniu po ich przedłożeniu wraz z naniesionymi uwagami Zamawiającego, jeśli Zamawiający takie zgłosił.
6. Publikacja materiałów promocyjnych i rozpoczęcie promocji usługi winna nastąpić po uprzednim zaakceptowaniu materiałów przez Zamawiającego tj. max. 2 dni robocze po dniu w którym miała miejsce ostateczna akceptacja materiałów promocyjnych przez Zamawiającego. Usługa promocji będzie realizowana przez okres 30 dni kalendarzowych od dnia pierwszej publikacji.
7. Wykonawca przedstawi listę min 10 słów kluczowych do użycia w procesie promocji usługi, uwzględniając w tym zakresie również sugestie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wybranych przez Zamawiającego słów kluczowych przy realizacji promocji Google Ads.
8. Limit wyświetleń na użytkownika zostanie określony wspólnie z Zamawiającym.
9. Materiały dostarczone przez wykonawcę mają być dostosowane do wymogów wyświetlania ich na różnych urządzeniach: komputerach i urządzeniach przenośnych (tablety, telefony komórkowe).

10. Wykonawca przedstawi raz w tygodniu (tj. w każdy piątek tygodnia) cotygodniowy raport z wykonanej w tym okresie usługi promocji oraz raport końcowy po wykonanej usłudze, zawierające m.in. informacje o liczbie wyświetleń reklamy oraz kliknięć. Raporty winny zostać przesłane Zamawiającemu drogą elektroniczną.
11. Wykonawca zobowiązany będzie przenieść na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wszystkich materiałów promocyjnych i elementów wytworzonych w ramach niniejszego zamówienia stanowiących utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w zakresie obejmującym wszystkie znane w momencie podpisywania umowy pola eksploatacji, w tym szczególności obejmujące ich wykorzystanie i publikację w Internecie, w tym mediach społecznościowych. Szczegółowe zasady przeniesienia ww. praw określone zostaną w umowie zawartej z wybranym wykonawcą.
12. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym na każdym etapie prac, uwzględniać jego uwagi oraz przestrzegać wymagań Zamawiającego związanych z umieszczaniem logotypów projektu „Profesjonalizacja proinnowacyjnych usług doradczych partnerstwa Instytucji Otoczenia Biznesu Mazowsza” na wszelkich materiałach promocyjnych.

V.Miejsce i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy przygotować na formularzu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego i przesłać Zamawiającemu w formacie PDF (min 600 dpi) jako skan podpisanego własnoręcznie dokumentu papierowego zawierającego ofertę w rozdzielczości zapewniającej jej czytelność lub jako ofertę przygotowaną elektronicznie z podpisem kwalifikowanym elektronicznym, podpisem osobistym lub zaufanym. Ofertę przygotowaną w jednej z powyższych form należy wysłać na adres email zamawiającego: coie@armsa.pl.
2. Do oferty złożonej w sposób, o którym mowa w pkt 1 powyżej, należy dołączyć przykładowe materiały promocyjne (tekst, reklama displayowa, infografika), o której mowa w cz. VIII pkt 2. Postanowienia dotyczące sposobu podpisania oferty określone w pkt 1 powyżej stosuje się odpowiednio również do ww. przykładowych materiałów promocyjnych. Oferty złożone bez załączenia przykładowych materiałów promocyjnych zostaną odrzucone.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, nie zaś data i godzina wysłania oferty.
4. Termin składania ofert: 22.03.2022 r. do godziny 13:00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. W razie dodatkowych pytań należy się kontaktować z Edytą Grocką-Radecką mailowa pod adresem e.grocka@armsa.pl , w godzinach 8:00 -14:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Oferentowi przysługuje prawo do wycofania złożonej oferty, przed upływem ostatecznego terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 4 powyżej.
8. Oferty, których nie da się odczytać (np. uszkodzony PDF) zostaną odrzucone, dlatego Wykonawca we własnym interesie powinien dołożyć należytej staranności w ich przygotowaniu.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana w sposób, o którym mowa w pkt 1 powyżej, przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru (ewidencji) lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo (skan bądź elektroniczny oryginał) należy załączyć do oferty.
10. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta, załączniki do niej, oraz pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) muszą zostać sporządzone w języku polskim.
11. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto wyrażoną w polskiej walucie (PLN).
12. Oferta zostanie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
13. Koszt związany z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca pozostaje związany ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
15. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) złożoną w formie lub w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszego Zapytania ofertowego;
 - b) ofertę złożoną po wskazanym terminie,
 - c) gdy Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, ofertę częściową lub ofertę wariantową, niekompletną ofertę w tym m.in. bez wymaganych załączników, niepodpisaną przez osoby uprawnione do reprezentacji.
16. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy akceptują treść Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami.

VI. Kryteria oceny oferty

1. Oferty dopuszczone do udziału w postępowaniu będą podlegać dalszej ocenie zgodnie z poniższymi kryteriami.

L.p.	Kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena brutto (C)	40%
2.	Przykładowe materiały promocyjne (P)	60%
	RAZEM	100%

2. Oferty podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, z tym, że:

- a) w kryterium „Cena brutto” – maksymalnie 40 pkt,
- b) w kryterium „Przykładowe materiały promocyjne ” – maksymalnie 60 pkt.

3. Liczba punktów w każdym z kryteriów przyznana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

- a) Cena brutto - Punkty w kryterium Cena brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 40$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie za kryterium Cena brutto

C_{min} - oznacza Cenę brutto oferty, z oferty z najniższą ceną spośród ocenianych ofert

C_b - oznacza Cenę brutto oferty z ocenianej oferty

Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający zaokręgli będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych)

- b) Kryterium „Przykładowe materiały promocyjne ” (P)

W ramach tego kryterium, Wykonawca powinien wraz ofertą przedstawić Zamawiającemu proponowane przez siebie przykładowe materiały promocyjne, które są przedmiotem zamówienia (tekst, infografika, reklama/banner display) nawiązujące do usługi interMiM. W ramach tego kryterium Zamawiający dokona punktacji przedłożonej przez Wykonawcę od 0- 60 pkt.

Przykładowe materiały mają być jedynie wstępnym zarysem, który pokaże Zamawiającemu kreatywność Wykonawcy i jego podejście do tematu oraz pozwoli ocenić Wykonawcę pod kątem przedmiotowego kryterium oceny ofert. Materiały te nie będą wiążące dla późniejszej, właściwej realizacji zamówienia przez wybranego Wykonawcę, która to będzie dokonana po przekazaniu temu Wykonawcy dalszych szczegółowych informacji i wymagań Zamawiającego dotyczących tej realizacji.

Z tytułu przygotowania powyższych materiałów promocyjnych Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów. Przedłożone materiały będą miały na celu wyłącznie dokonanie oceny ofert w przedmiotowym kryterium oceny ofert i przyznanie Wykonawcom odpowiedniej punktacji i Zamawiający nie będzie wykorzystywał ich w żaden inny sposób i do innych celów, w szczególności nie będą one podlegały publikacji ani rozpowszechnianiu.

Materiały te powinny być dołączone do oferty w formacie PDF lub JPG i zawierać następujące elementy:

- przykładowy tekst do wykorzystania przy promocji (długość min 2 - max. 4 zdania) – do 20 pkt

W ramach niniejszego podkryterium, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Punkty w tej kategorii będą przyznane za:

Cecha	Opis cechy	Liczba przyznanych punktów
Spójność tekstu nawiązująca do usługi interMiM	Czy odbiorca na podstawie przykładowego tekstu i spójności z poniższymi materiałami promocyjnymi będzie w stanie zainteresować się usługą interMiM ? (maksymalnie 10 pkt.)	10 pkt. – zainteresowanie usługą 0 pkt. - brak zainteresowania usługą
Atrakcyjność i oryginalność treści	Czy jest atrakcyjna i oryginalna ? (maksymalnie 10 pkt.)	10 pkt. – jest atrakcyjna i oryginalna 0 pkt. – brak atrakcyjności

- przykładowa jedna infografika – do 20 pkt

W ramach niniejszego podkryterium, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Punkty w tej kategorii będą przyznane za:

Cecha	Opis cechy	Liczba przyznanych punktów
Spójność, estetyka zaproponowanej grafiki	Czy odbiorca na podstawie przykładowej grafiki będzie w stanie zainteresować się usługą interMiM ? (maksymalnie 10 pkt.)	10 pkt. – jednoznaczna chęć zainteresowania się usługą 0 pkt. - brak zainteresowania usługą
Atrakcyjność, kolorystyka przykładowej grafiki	Czy jest atrakcyjna w zakresie rozpoznania i zapamiętania usługi np. zawiera infografiki przyciągające uwagę odbiorcy? (maksymalnie 10 pkt.)	10 pkt. – jest atrakcyjna w zakresie rozpoznania i zapamiętania usługi poprzez zastosowanie odpowiednich infografik 0 pkt. – brak atrakcyjnej koncepcji w zakresie rozpoznania i zapamiętania usługi

- jedna przykładowa reklama/banner display o rozmiarze 300 x 250 lub 300 x 200 - do 20 pkt

W ramach niniejszego podkryterium, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Punkty w tej kategorii będą przyznane za:

Cecha	Opis cechy	Liczba przyznanych punktów
Przejrzystość, estetyka, dopasowanie tekstu do rozmiaru reklamy display	czy wygląd reklamy zainteresują odbiorcę? (maksymalnie 10 pkt.)	10 pkt. – reklama zainteresuje odbiorcę 0 pkt. – brak zainteresowania reklamą
Atrakcyjność, kolorystyka przykładowej reklamy display	Czy jest atrakcyjna z dobraną kolorystyką? (maksymalnie 10 pkt.)	10 pkt. – jest atrakcyjna 0 pkt. – brak atrakcyjności

4. W razie niedołączenia przykładowych materiałów promocyjnych oferta zostanie odrzucona bez wzywania do uzupełnienia.
5. Oferta, która łącznie uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie ze wzorem: C + P zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Oferta cenowa musi zawierać wszystkie koszty wykonania zamówienia.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane kryteria oceny oferty.

VII. Warunki zmiany treści zapytania ofertowego i umowy z Wykonawcą

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacjach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą.

VIII. Realizacja zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- Wykonanie materiałów promocyjnych: 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy z Wykonawcą. W przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i poprawy w ciągu 2 dni roboczych od wysłania uwag przez Zamawiającego.
- świadczenie usługi promocyjnej czyli reklama w sieci Google Ads będzie realizowane przez 30 dni kalendarzowych od pierwszego dnia publikacji materiałów promocyjnych
- rozpoczęcie publikacji materiałów promocyjnych: max. 2 dni robocze po dniu w którym miała miejsce ostateczna akceptacja materiałów promocyjnych przez Zamawiającego.

IX. Postanowienia różne:

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Agencji Rozwoju Mazowsza S.A. z siedzibą w Warszawie, do zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Agencja Rozwoju Mazowsza S.A. zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty jak i nie dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert. Niniejsze zapytanie nie stanowi podstawy do roszczeń dotyczących zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie ofertowe nie dotyczy postępowania prowadzonego w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana tym Wykonawcom, którym Zamawiający przesłał niniejsze zapytanie. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

X. RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że,

1. administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Agencja Rozwoju Mazowsza S.A. ul. Świętojerska 9, 00-236 Warszawa.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@armsa.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (spełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 r. – o dostępie do informacji publicznej a także inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają dane osobowe jako podmiot przetwarzający;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Załączniki:

1. Informacja o projekcie MiM
2. Formularz oferty.